

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №2» муниципального образования – городской округ  
город Касимов**

# **ГОДОВОЙ ПЛАН**

**на 2015 – 2016 учебный год**

**Заведующая МБДОУ «Д/С №2»  
Андрецова Татьяна Борисовна**

**План утверждён на педагогическом совете «28» августа 2015 года**

# **СОДЕРЖАНИЕ ГODOVOGO ПЛАНА РАБОТЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**НА 2015– 2016 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

## **РАЗДЕЛЫ ГОДОВОГО ПЛАНА.**

1. Цели и задачи работы ДОУ на 2015 – 2016 учебный год
2. Расстановка кадров по группам.
3. Содержание блоков основных мероприятий годового плана
  - 3.1. Нормативно – правовое обеспечение деятельности дошкольного учреждения
  - 3.2. Информационно – аналитическая деятельность
  - 3.3. Взаимодействие с общественными организациями.
  - 3.4. Повышение квалификации педагогов
  - 3.5. Аттестация педагогов дошкольного образовательного учреждения
  - 3.6. Инновационная деятельность в ДОУ
  - 3.7. Изучение и контроль за деятельностью дошкольного образовательного учреждения
  - 3.8 Работа с родителями
  - 3.9 Административно – хозяйственная деятельность.
  - 3.10 Основы организации воспитательно-образовательного процесса
  - 3.11 Использование современных информационно-коммуникационных технологий (ИКТ)

Годовой план МБДОУ «Д/С №2» составлен в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ), в

соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155), санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13).

В 2015 – 2016 учебном году МБДОУ «Д/С №2» реализует образовательную программу «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2014 – 2015 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2015– 2016 учебный год:

ЦЕЛЬ РАБОТЫ: построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

### ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ:

1. Охрана жизни и здоровья детей
2. Осуществление перехода на новую форму планирования воспитательно-образовательного процесса, соответствующую Федеральному государственному образовательному стандарту с интеграцией образовательных областей и комплексно–тематическим планированием воспитательно-образовательного процесса.
3. Формирование профессиональной компетентности педагогов в области освоения новых федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.
4. Организовать работу по внедрению проектного метода обучения и воспитания дошкольников для развития их познавательных и творческих способностей.
5. Обогащение социального опыта ребенка через реализацию игровых проектов.
6. Формирование семейных ценностей у дошкольников, сохранение и укрепление здоровья детей их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников.
7. Объединить усилия родителей и педагогов для успешного решения оздоровительных и воспитательных задач

## **2. РАССТАНОВКА ПЕДАГОГОВ ПО ГРУППАМ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НА 2015 – 2016 УЧ.Г.**

Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	образование	Квалификационная категория
Младшая группа (с 3 до 4 лет)	Кочкина Ольга Николаевна	Среднее -специальное	1 категория
	Андрианова Мария Александровна	Среднее -специальное	1 категория
Средняя группа (с 4 до 5 лет)	Демина Наталья Алексеевна	Среднее- специальное	1 категория
	Александровна	Среднее -специальное	1 категория
Подготовительная группа (с 5 до 7 лет)	Артамонова Ольга Федоровна	Среднее -специальное	1 категория
	Черникова Наталья Юрьевна	Среднее -специальное	1 категория

### 3. СОДЕРЖАНИЕ БЛОКОВ ГОДОВОГО ПЛАНА ДОУ НА 2015 – 2016 УЧ.ГОД

#### 3.1. НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МДОУ

Цель работы по реализации блока:

*Нормативно-правовая база учреждения привести в соответствие с требованиями ФГОС ДОУ. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.*

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1.	Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы МБДОУ на 2015 – 2016 уч. год.	в течение года	Заведующая Андрецова Т.Б.
2.	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2015 – 2016 уч. год	в течение года	Заведующая Андрецова Т.Б.
3.	Внесение изменений в нормативно – правовые документы в соответствии с ФГОС (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	в течение года	Заведующая Андрецова Т.Б.
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	Заведующая Андрецова Т.Б.
5.	Производственные собрания и инструктажи	в течение года	Заведующая, ответственный по ОТ Андрианова М.А.
6.	Приведение в соответствии с требованиями ФГОС ДО должностных инструкций работников ДОУ	в течение года	Ответственный по ОТ Андрианова М.А.

### 3.2. ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МДОУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Заведующая Андрецова Т.Б.
2	Подведение итогов деятельности МБДОУ за 2014 – 2015 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: <ul style="list-style-type: none"><li>• проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ;</li><li>• анализ состояния материально – технической базы;</li><li>• анализ реализации инновационных технологий в ДОУ</li><li>• анализ педагогических кадров и др.</li><li>• анализ заболеваемости детей</li></ul>	май	Заведующая Андрецова Т.Б. Завхоз Дьякова Г.А. Педагоги ДОУ
3	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2015 – 2016 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	август	Заведующая Андрецова Т.Б. педагоги.
4	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения.	август	Заведующая Андрецова Т.Б.
5	Составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы педагогов	август	Педагоги ДОУ
6	Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности.	в течение года	Заведующая Андрецова Т.Б.
7	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	в течение года	Заведующая Андрецова Т.Б.
8	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	в течение года	Заведующая Андрецова Т.Б. педагоги ДОУ

### 3.3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

**Цель работы по реализации блока: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ**

<i>№ n\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1.	Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с детской библиотекой детской музыкальной школой краеведческим музеем	В течение года	Заведующая Андрецова Т.Б. Педагоги ДОУ
2.	Заключение договоров о сотрудничестве с организациями.	В начале учебного года	Заведующая Андрецова Т.Б.

### 3.4 ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ ДОУ

**Цель работы по реализации блока: Организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДОУ. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.**

<i>№ n\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников в связи с введением ФГОС ДО</li> <li>• Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки.</li> <li>• Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки</li> </ul>	сентябрь	Заведующая Андрецова Т.Б.
2.	Посещение педагогами городских методических объединений	По плану г.м.о.	Педагоги ДОУ
4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация работы педагогов по самообразованию.</li> <li>• Выбор тематики и направлений самообразования</li> <li>• Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию.</li> <li>• Организация выставок методической литературы.</li> <li>• Подготовка педагогами отчетов и докладов о</li> </ul>	В течение года	Педагоги ДОУ

	накопленном материале за год.		
5.	Подписка литературных, методических и других печатных изданий в МБДОУ. Приобретение новинок методической литературы в течение года	В течение года	Педагоги ДОУ

### 3.5 АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОВ МБДОУ

Цель работы по реализации блока: **повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.**

<i>№ n\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет.	Сентябрь	Заведующая Андрецова Т.Б.
2	Ознакомление педагога с положением об аттестации педагогических кадров	Октябрь	Заведующая Андрецова Т.Б.
3	Прохождение аттестации по плану Андрианова Мария Александровна, Артамонова Ольга Федоровна, Кочкина Ольга Николаевна – первая категория	октябрь - декабрь 2015 года	Педагоги ДОУ

### 3.6 ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МБДОУ

Цель работы по реализации блока: **обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических технологий.**

<i>№ n\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Внедрение в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий: Использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, индивидуальный подход, метод проектной деятельности, здоровьесберегающие технологии, личностно – ориентированная модель воспитания детей и другие)	В течение года	Педагоги ДОУ
2	Изучение содержания инновационных программ и пед. технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы	В течение года	Педагоги ДОУ .

3	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ.	В течение года	Педагоги ДОУ
4	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год.	Май	Заведующая Андреева Т.Б.

### 3.7 ИЗУЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МДОУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ

<i>№ п/п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	<p>Планирование деятельности администрации МБДОУ по контролю на 2015 -2016 учебный год <b>(по функциональным обязанностям)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Контроль за функционированием МБДОУ в целом</li> <li>• Контроль за воспитательно-образовательной работой в ДОУ</li> <li>• Контроль за оздоровлением и физическим развитием детей</li> <li>• Контроль за состоянием материально – технического состояния МБДОУ</li> </ul>	В течение года	Заведующая Андреева Т.Б. Завхоз Заведующая Андреева Т.Б.
2	<p>Планирование контроля на 2015 – 2016 учебный год <b>(по видам)</b></p> <p><b>текущий</b> (цель: получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога)</p> <p><b>итоговый</b> (цель: выявление готовности детей к школе)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• контроль за уровнем реализации программы,</li> <li>• контроль за уровнем подготовки детей к школе</li> </ul> <p><b>оперативный</b> (цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовка групп и ДОУ в целом к новому учебному году.</li> <li>• Контроль за созданием благоприятных адаптивных условий младшей группе.</li> <li>• Состояние физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ.</li> <li>• Контроль за подготовкой ДОУ к осеннее - зимнему периоду</li> </ul>	В течении года  Май	Заведующая Андреева Т.Б.  Заведующая Андреева Т.Б.  Заведующая



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Контроль по реализации приоритетного направления работы в ДОУ (художественно-эстетическое развитие)</li> <li>• Контроль за организацией прогулок в осенне-зимний период.</li> <li>• Подготовка ДОУ к весенне-летнему периоду.</li> </ul> <p><b>предупредительный</b> (цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы)</p> <p><b>взаимоконтроль</b> (цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДОУ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• взаимопосещение занятий</li> </ul> <p><b>самоанализ</b> (цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления)</p>	В течении года	Андрецова Т.Б.
		В течении года	Педагоги ДОУ
		В течении года	Педагоги ДОУ
3	<p>Планирование контроля ДОУ (по направлениям работы) :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Контроль методической работы и образовательного процесса.</li> <li>• Контроль за кадрами.</li> <li>• Административный контроль питания.</li> <li>• Контроль состояния материально – технической базы ДОУ</li> </ul>	В течение года	Заведующая Андрецова Т.Б. завхоз Дьякова Г.А.

### 3.8 РАБОТА ДОУ С РОДИТЕЛЯМИ.

Цель работы по реализации блока: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Разработка системы работы с родителями.	Август	Заведующая Андрецова Т.Б. Педагоги ДОУ
2	Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями на 2015 – 2016 учебный год.	Август	Педагоги ДОУ
3	Сбор банка данных по семьям воспитанников  Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи:	Сентябрь	Педагоги ДОУ

	- анкетирование, наблюдение, беседы		
4	<u>Нормативно-правовое обеспечение</u> Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в период введения ФГОС в ДОУ	Сентябрь	Заведующая Андрецова Т.Б.
5	<u>Наглядная педагогическая пропаганда</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Выпуск информационного стенда для родителей: «Чтобы не было беды» (информация для родителей и детей по ОБЖ)</li> <li>• Оформление папок -передвижек: <ul style="list-style-type: none"> <li>- по вопросам воспитания и обучения</li> <li>- по вопросам оздоровительной работы</li> </ul> </li> </ul>	В течении года	Педагоги ДОУ
6	<u>Выставки</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оформление праздничных газет и поздравлений</li> <li>• Оформление фотовыставок</li> <li>• Оформление выставок детских работ</li> </ul>	В течении года	Педагоги ДОУ
7	<u>Праздники и развлечения</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «День знаний. День здоровья.»</li> <li>• «Осенняя мозаика»</li> <li>• «День матери. Мама – счастье моё!»</li> <li>• «Новогодний утренник. Новый год стучится в дверь»</li> <li>• «Рождественские забавы», «Прощание с ёлочкой»</li> <li>• «Праздник, посвящённый дню защитника отечества. Папа – самый лучший друг»</li> <li>• «Праздник, посвящённых международному женскому дню. Цветы для мамы.», «Широкая масленица»</li> <li>• «День смеха», «Весенний праздник – встречаем весну»</li> <li>• «Праздник, посвящённый Дню Победы»</li> <li>• «Летний праздник, посвящённый Дню защиты детей»</li> </ul>	В течении года	Воспитатели,.
	<u>Конкурсы</u>	Январь- Март	Педагоги ДОУ

	<p>Привлечение родителей к участию во внутрисадовых конкурсах</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Ёлочка – колкая иголочка»,</li> <li>• «Подарок папе»</li> <li>• «Цветы для мамы»,</li> </ul>		
	<p><u>Помощь родителям учреждению</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Участие в субботниках</li> <li>• Участие в ремонте групповых помещений</li> <li>• Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ</li> </ul>	<p>В течении года</p>	<p>Завхоз Дьякова Г.А. Педагоги ДОУ</p>
3	<p><u>Родительские собрания в группах:</u></p> <p><u>Собрание №1. (вводное)</u>  1. Анализ работы за прошедший учебный год.  2. Знакомство родителей с годовым планом ДОУ с учетом ФГОС  3. Организация детского питания.  4. Выбор родительского комитета  5. Разное</p> <p><u>Собрание №2.</u>  1. Современные ИКТ и их осуществление в ДОУ.  2. Организация и проведение новогодних утренников.  3. Отчёт по усвоению детьми программы за первое полугодие  4. Разное</p> <p><u>Собрание №3.</u>  1. Здоровьесберегающие технологии в ДОУ  2. Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества и международному женскому дню 8 Марта.  3. Разное</p> <p><u>Собрание №4.</u>  1. Вредные привычки родителей и их влияние на здоровье детей.  2. Опасные предметы или не оставляйте ребенка дома одного.</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Февраль</p> <p>Май</p>	<p>Педагоги ДОУ</p> <p>Педагоги ДОУ</p> <p>Педагоги ДОУ</p> <p>Педагоги ДОУ</p>

	3.Подведение итогов по успеваемости детей за год 5.Разное		
--	--	--	--

### 3.9 АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МДОУ

**Цель работы по реализации блока: укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста**

<i>№ п/п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	<u>Общие производственные собрания:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Об итогах летней оздоровительной работы</li> <li>• Ознакомление с приказами по ДОУ</li> <li>• Торжественное собрание: «День воспитателя и всех дошкольных»</li> </ul>	Сентябрь	Заведующая Андрецова Т.Б.
2	<u>Производственные совещания</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности.</li> <li>• Соблюдение требований СанПиН</li> </ul>	Сентябрь	Заведующая Андрецова Т.Б. Ответственных по ОТ Андрианова М.А.

3	<u>Создание условий для безопасного труда.</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ремонт оконных рам, замена стекол.</li> <li>Замена фарфоровой посуды, имеющей сколы.</li> </ul>	В течении года	Заведующая Андрецова Т.Б.Завхоз Дьякова Г.А.
4	Работы с обслуживающими организациями.	В течение года	Заведующая Андрецова Т.Б.Завхоз Дьякова Г.А.
5	Обогащение предметно – развивающей среды ДОУ	В течение года	Заведующая Андрецова Т.Б. Завхоз Дьякова Г.А. Педагоги ДОУ
6	Инвентаризация в ДОУ	Октябрь	Завхоз Дьякова Г.А.
7	Подготовка здания к зиме, оклейка окон, уборка территории	Октябрь, ноябрь	Завхоз Дьякова Г.А.
8	Работа по благоустройству территории (покраска участков, уборка территории)	Апрель	Завхоз, педагоги,
9	Текущие ремонтные работы	В течение года	Завхоз Дьякова Г.А.
10	Приемка ДОУ к новому учебному году	Июль-август	Комиссия

### 3.10 ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА МБДОУ

Цель работы по реализации блока: Создание условий в МБДОУ для реализации ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Утверждение плана мероприятий по исполнению Федерального закона от 29.12.2012 «237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Сентябрь	Заведующая Андрецова Т.Б.Педагоги ДОУ
2	Утверждение образовательной программы в соответствии с ФГОС	Сентябрь, Май	Педагоги ДОУ
3	Организация на базе ДОУ творческих групп педагогов, реализующих ФГОС ДО, в том числе по использованию в образовательном процессе современных образовательных технологий	В течение года	Педагоги ДОУ

4	Приведение в соответствие нормативной базы МБДОУ	В течение года	Заведующая Андрецова Т.Б.
5	Информационное обеспечение работы ДОУ по ФГОС.	В течение года	Заведующая Андрецова Т.Б. Педагоги ДОУ
6	Коррекция и утверждение годового плана в соответствии с ФГОС, сеток занятий и режимов дня на всех возрастных группах.	Август	Заведующая Андрецова Т.Б. Педагоги ДОУ
7	Размещение на сайте ДОУ информации о работе в соответствии с ФГОС, результатах деятельности	В течение года	ответственная сайта Демина Н.А.
8	Контроль за выполнением годового плана по разделам воспитательно-образовательного процесса и методической работы	В течение года	Заведующая Андрецова Т.Б.
9	Смотры, конкурсы, выставки	В течении года	Педагоги ДОУ

### 3.11 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СОВРЕМЕННЫХ КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Цель работы по реализации блока: совершенствование воспитательно-образовательной работы средствами ИКТ.

<i>№ п/п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Внедрение в практику работы ДОУ современные коммуникационные технологии.	В течение года	Педагоги ДОУ
2	Создание презентаций познавательного и другого характера, подборки музыкальных произведения по возрастам.	В течение года	Педагоги ДОУ

### 3.12. Заседания органов самоуправления

#### 3.12.1.Общее собрание коллектива

<b>№</b>	<b>Содержание основной деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственный</b>
1	<b>Заседание N 1.</b> Доклад «Готовность ДОУ к реализации ФГОС ДО». Цель: координация действий по реализации ФГОС ДО в учреждении»	май	Заведующая

2	<b>Заседание N 2.</b> 2.1. Публичный доклад по теме: «Итоги работы за 2014-2015 учебный год»	сентябрь	
---	---	----------	--

### 3. 12.2. Совет ДОУ

N	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	<b>Заседание N1</b> Цель: выявить и оценить положительные и отрицательные тенденции в организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО. 1. Публичный доклад по теме «Итоги работы за 2014-2015 учебный год»; 2. О реализации ОП ДОУ в рамках ФГОС ДО.	сентябрь	Председателя Совета ДОУ
2	<b>Заседание N 2.</b> «ДОУ в условиях нового законодательства». Цель: исполнение нормативно-правовых документов как одно из условий организации деятельности ДОУ. 1. О реализации ФГОС ДО 2. Знакомство с задачами и функциями Совета ДОУ. Распределение обязанностей, выборы председателя и секретаря. 3. Рассмотрение и утверждение плана работы Совета ДОУ на 2016-2016 учебный год.	Апрель	Председатель Совета ДОУ

### 3.12.3. Педагогический совет.

N	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	<b>Тема</b> «Приоритетные направления образовательной политики ДОУ» Цель: утверждение перспектив в работе коллектива на учебный год.	август	Заведующая

	<p>1. Итоги летней оздоровительной работы.  2. Принятие годового плана, учебного плана.  3. Принятие основной образовательной программы.  4. Задачи, условия и формы работы системы дополнительного образования в учебном году..  5. Рассмотрение и обсуждение локальных актов.</p>		
2	<p>Тема Развитие познавательного-исследовательской деятельности дошкольников через организацию детского экспериментирования.</p> <p>Форма проведения – деловая игра.</p> <p>1. Вступительное слово заведующей</p> <p>Аналитическая справка по результатам тематического контроля  Анализ развития интегративных качеств: Любознательный-активный и Способный решать интеллектуальные, личностные задачи (проблемы) адекватные возрасту, Беседы с детьми в свободной деятельности;  Анализ развивающей среды  Анализ планирования воспитательно-образовательного процесса.  Деловая игра  Подведение итогов.</p>	ноябрь	Заведующая воспитатели
3	<p>Тема: Совершенствование работы по сохранению и укреплению здоровья детей посредством использования инновационных технологий и методик в условиях реализации ФГОС.  Цель анализ работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отчет медработника о работе по использованию инновационных технологий педагогами групп.</li> <li>2. Обмен опытом</li> <li>3. Создание копилки инновационных технологий</li> </ol>	февраль	Заведующая воспитатели
4	<p>Тема: Активизация педагогического потенциала семьи в вопросах развития и воспитания дошкольников, через внедрение инновационных форм работы с родителями.  Выполнение решений предыдущего педсовета.  Вступительное слово  Теоретическая часть  - Диалог «Современные подходы к развитию взаимодействия детского сада и семьи в условиях реализации ФГОС»  - Диалог «Актуальность работы с родителями».  - Акт тематической проверки «Взаимодействие педагогов</p>	апрель	



	и родителей в сохранении психического и физического здоровья детей». <u>Практическая часть.</u> <i>Защита педагогических проектов</i> <i>Заключительная часть.</i> Выработка и принятие решений педсовета. Подведение итогов работы педсовета.		
5	<b>Тема:</b> Итоги работы за учебный год и перспективы на будущее. <b>Цель:</b> Подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Намечить перспективы на следующий учебный год. 1. Анализ работы педагогического коллектива в учебном году. Достижения. Проблемы. Трудности по реализации ФГОС ДО 2. Результаты освоение образовательной программы ДО. 3. Анализ готовности детей к обучению в школе. (Итоги мониторинга освоения основной образовательной программы) 4. Анализ состояния работы по повышению профессионального мастерства педагогов. 5. Перспективы работы коллектива на следующий учебный год. Анкетирование педагогов.	май	Заведующая воспитатели

### 3.12.4. Собрание трудового коллектива

N	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	<b>Заседание N 1.</b> Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год. <b>Цель:</b> координация действий по улучшению условий образовательного процесса. 1. Итоги работы за летний оздоровительный период. 2. Основные направления образовательной работы ДОУ на новый учебный год. 3. Принятие локальных актов ДОУ. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ	Сентябрь	Заведующая Председатель ПК
2	<b>Заседание N 2.</b> Итоги хода выполнения коллективного договора между администрации ей и трудовым коллективом.	Январь	Заведующая Председатель

	<p>Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДОУ.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за год;</li> <li>2. О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом ДОУ</li> <li>3. О выполнении соглашения по охране труда за 2015г. Отчет комиссии по ОТ.</li> <li>4. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДОУ: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Положения о порядке и условиях стимулирующих выплат работникам ДОУ;</li> <li>- Правила внутреннего трудового распорядка;</li> <li>- Графики работы;</li> <li>- Графики отпусков;</li> <li>- Соглашение по ОТ на новый год.</li> </ul> </li> </ol>		ПК
3	<p><b>Заседание N 3.</b> О подготовке ДОУ к весенне-летнему периоду, новому учебному году.</p> <p>Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О подготовке к летней оздоровительной работе</li> <li>2. О состоянии охраны труда за 1 полугодие 2016г.</li> <li>3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ.</li> <li>4. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ.</li> </ol>	Май	Заведующая Председатель ПК