

I. Общие положения.

- 1.1.« Детский сад №2» муниципального образования – городской округ город Касимов является Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением, в дальнейшем именуемое МБДОУ, общеразвивающего вида, правопреемником ДООУ № 2, зарегистрированного Постановлением Главы администрации города Касимова №1575 от 29.12.1994 г.
- 1.2.Тип и организационно – правовая форма МБДОУ – бюджетное учреждение.
- 1.3.Учредителем МБДОУ «Детский сад №2» муниципального образования – городской округ город Касимов является муниципальное образование – городской округ город Касимов, Рязанской области. Функции и полномочия Учредителя и собственника имущества осуществляет администрация муниципального образования – городской округ город Касимов (далее Учредитель, Собственник).
- 1.4.Полное наименование МБДОУ: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение « Детский сад № 2» муниципального образования – городской округ город Касимов.
- 1.5.Сокращенное наименование: МБДОУ « Д/С № 2 ».
- 1.6.Юридический адрес МБДОУ: 391300, город Касимов, Рязанская область, площадь Пушкина, дом 28.
Фактический адрес МБДОУ: 391300, город Касимов, Рязанская область, площадь Пушкина, дом 28.
- 1.7.МБДОУ осуществляет свою образовательную и хозяйственную деятельность в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Гражданским кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, настоящим Уставом и другими нормативными актами.
- 1.8.Деятельность МБДОУ направлена на реализацию основных задач дошкольного образования: охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей; обеспечение познавательно–речевого, социально – личностного, художественно – эстетического и физического развития детей; воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье; осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей; взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей; оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.
- 1.9. МБДОУ является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обладает обособленным имуществом, переданным Учредителем по договору в оперативное управление, имеет печать и штамп установленного образца, бланки и другие реквизиты, на русском языке, лицевой счет в

территориальном органе Федерального казначейства, открываемый в порядке установленном законодательством РФ.

- 1.10. МБДОУ приобретает права юридического лица в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности, направленной на подготовку образовательного процесса, с момента его регистрации, как образовательного дошкольного учреждения.
- 1.11. МБДОУ осуществляет образовательную деятельность и приобретает права на льготы, предоставляемые Российской Федерацией, с момента выдачи ему лицензии на образовательную деятельность. Государственный статус МБДОУ устанавливается при его государственной аккредитации, если иное не предусмотрено федеральными законами.
- 1.12. В МБДОУ не допускается создание и деятельность организационных структур, политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.
- 1.13. При детском саде открыт логопедический пункт. Порядок создания и деятельности логопедического пункта регламентируется правовыми актами Учредителя, а также разработанными и утвержденными на их основании локальными нормативными актами МБДОУ.
- 1.14. МБДОУ имеет право устанавливать прямые связи с зарубежными организациями, осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством.

II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

- 2.1. Учреждение создано в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования – городской округ город Касимов в сфере дошкольного образования, в соответствии с полномочиями, определенными федеральным законодательством.
- 2.2. Основными целями деятельности МБДОУ являются:
 - создание условий для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования;
 - охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
 - обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;
 - воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
 - осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;
 - взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
 - оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

2.3. В своей деятельности МБДОУ решает следующие основные задачи:

- реализация основных и дополнительных образовательных программ дошкольного образования;
- создание максимально благоприятных условий для умственного, нравственного, физического, эстетического развития личности ребенка;
- формирование у воспитанников адекватной их возрасту и современному уровню знаний целостной картины мира, адаптация личности к жизни в обществе;
- формирование общей культуры личности воспитанников;
- обеспечение интеллектуального и личностного развития ребенка;
- достижение воспитанниками высокого уровня развития, воспитание нравственной личности, руководствующейся в своей деятельности общечеловеческими ценностями.

2.4. Для выполнения указанных целей и задач МБДОУ осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды основной деятельности:

2.4.1. реализует основные и дополнительные общеобразовательные программы дошкольного образования:

- общеобразовательная программа дошкольного образования.

Дополнительные программы:

- физкультурно-оздоровительной направленности;
- социально-личностной направленности.

2.4.2. МБДОУ выполняет муниципальные задания, установленные Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

2.5. МБДОУ в соответствии со своими уставными целями и задачами может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги (на договорной основе) за пределами определяющих его статус образовательных программ.

Дополнительные образовательные услуги осуществляются за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном правовыми актами. Для достижения целей, ради которых оно создано, МБДОУ вправе осуществлять следующие виды деятельности, не относящиеся к его основной деятельности в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Устава:

- группы выходного дня;
- группы кратковременного пребывания;
- школа будущего первоклассника;
- занятие с логопедом (для детей, не посещающих дошкольное учреждение; в возрасте с трех лет);
- занятия с дефектологом, психологом;
- изучение иностранного языка;
- организация кружковой деятельности (обучение игре на музыкальных инструментах, кройки и шитья, вязания, танцам);

- организация студий (групп) по обучению и приобщению детей к народным промыслам, живописи, графике);
- создание учебных групп для детей с отклонениями в развитии;
- организация оздоровительных групп (аэробика, ритмика, лечебная физкультура, массаж, катание на коньках, лыжах);
- создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни (для детей, не посещающих дошкольное учреждение).
- сдача в аренду недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения;
- выполнение копировальных и множительных работ;
- реализация товаров, созданных или приобретенных за счет средств приносящих доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности, в том числе на обеспечение образовательного процесса;
- реализация услуг и продукции, изготовленной воспитанниками учреждения.

III. Образовательный процесс.

- 3.1. Основной структурной единицей дошкольного образовательного учреждения является группа детей дошкольного возраста.
- 3.2.Порядок комплектования детьми МБДОУ и количество групп определяется Учредителем, исходя из их предельной наполняемости, принятой в соответствии с возрастом детей и направленностью групп МБДОУ.
- 3.3.Прием детей осуществляется на основании медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей).
- 3.4.Прием в МБДОУ детей, имеющих отклонения в развитии и определение периода их пребывания в нем, осуществляется при наличии условий для коррекционной работы только с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения психолога – медико-педагогической комиссии (консультации).
- 3.5. Тестирование детей при приеме их в МБДОУ, переводе в следующую возрастную группу не проводится.
- 3.6.При приеме заключается договор между МБДОУ и родителями (законными представителями) ребенка. Договор включает в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающих в процессе обучения, воспитания, присмотра и ухода за детьми, подпись которого является обязательной для обеих сторон. При приеме детей в МБДОУ обязаны знакомить родителей (законных представителей) с Уставом МБДОУ, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организационно-образовательный процесс.
- 3.7.Отчисление ребенка из МБДОУ может производиться в следующих случаях:
 - по заявлению родителей (законных представителей),

- по медицинским показаниям,
- за невыполнение условий договора между МБДОУ и родителями (законными представителями) ребенка.

3.8. Режим работы МБДОУ установлен Учредителем, исходя из потребностей семьи и возможностей бюджетного финансирования МБДОУ и является пятидневным, длительность работы – 12 часов.

3.9. Режим работы групп МБДОУ: с 7.00 до 19.00.

Допускается посещение детьми дошкольного образовательного учреждения по индивидуальному графику.

Количество групп МБДОУ определяется Учредителем исходя из их предельной наполняемости, принятой при расчете норматива бюджетного финансирования по дошкольному образовательному учреждению - детский сад.

В МБДОУ функционируют следующие возрастные группы:

2 младшая группа - для детей от 3 лет до 4 лет;

средняя группа - для детей от 4 лет до 5 лет;

старшая группа - для детей от 5 лет до 6 лет;

подготовительная группа - для детей от 5 лет до 7 лет.

3.10. Порядок посещения ребенком МБДОУ по индивидуальному графику определяется в договоре между МБДОУ и родителями (законными представителями) каждого ребенка.

3.11. Медицинское обслуживание МБДОУ осуществляется органом здравоохранения: Центральной районной больницей, детской поликлиникой. МБДОУ обязано предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников, осуществлять контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников МБДОУ.

3.12. Медицинские услуги в пределах обязанностей медицинского персонала МБДОУ оказываются бесплатно. Дополнительные медицинские услуги оплачиваются родителями (законными представителями), спонсорами и другими.

3.13. Работники МБДОУ в обязательном порядке периодически проходят медицинское обследование, которое проводится за счет средств Учредителя.

3.14. Организация питания в МБДОУ возлагается на МБДОУ.

3.15. МБДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное четырех разовое питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в МБДОУ, по нормам, утвержденным действующими (СанПиН).

3.16. Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинский персонал МБДОУ.

IV. Содержание образовательного процесса.

- 4.1. Обучение и воспитание в МБДОУ ведется на русском языке.
- 4.2. МБДОУ общеразвивающего вида (реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей, оздоровительной направленности в разном сочетании).
- 4.3. МБДОУ несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:
- невыполнение функций, определенным его Уставом;
 - реализацию не в полном объеме основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
 - качество реализуемых программ;
 - соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
 - жизнь и здоровье детей и работников учреждения во время образовательного процесса.
- 4.4. МБДОУ самостоятельно в выборе форм, средств и методов обучения и воспитания в пределах, определенных Законом Российской Федерации «Об образовании».
- 4.5. Содержание дошкольного образования определяется программой, разработанной в соответствии с государственным образовательным стандартом.
- 4.6. Образовательная программа реализуется с учетом психофизического развития и возможностей детей.
- 4.7. МБДОУ в соответствии со своими уставными задачами, потребностями семьи предоставляет дополнительные платные услуги (на договорной основе).
- 4.8. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, а также в рамках деятельности финансируемой за счет средств соответствующего бюджета. При оказании платных образовательных услуг МБДОУ руководствуется действующим законодательством.
- МБДОУ имеет право заниматься иной деятельностью, приносящей доход, в том числе распоряжаться муниципальным особо ценным движимым и особо ценным недвижимым имуществом, закрепленным за МБДОУ на праве оперативного управления или приобретенным МБДОУ за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, в установленном действующим законодательством порядке, а также иным имуществом, приобретенным МБДОУ самостоятельно.
- Доход от указанной деятельности используется МБДОУ в соответствии с уставными целями и настоящим Уставом.
- 4.9. МБДОУ устанавливает максимальный объем нагрузки детей во время занятий, соответствующий требованиям государственного образовательного стандарта, на основании учебного плана, с соблюдением санитарных правил и норм (СанПиН).

4.10. Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети – инвалиды, принимаются в МБДОУ при наличии необходимых условий.

V. Участники образовательного процесса (их права и обязанности)

5.1. Участниками образовательного процесса в МБДОУ являются воспитанники, педагогические работники учреждения, родители (законные представители) воспитанников, обслуживающий персонал.

5.2. Взаимоотношения между МБДОУ и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в МБДОУ, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в МБДОУ.

5.3. В штатные расписания МБДОУ, обеспечивающих воспитание, обучение и развитие, присмотр, уход и оздоровление детей с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов, а также коррекцию недостатков их физического и (или) психического развития, в случае необходимости могут быть введены дополнительные должности учителей – дефектологов, учителей-логопедов, логопедов, педагогов – психологов, социальных педагогов, воспитателей и других работников (в зависимости от категории детей) в пределах ассигнований, выделяемых по решению Учредителя на эти цели.

5.4. Права воспитанников:

МБДОУ обеспечивает права каждого ребенка в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, принятой 44 сессией Генеральной Ассамблеи ООН и действующим законодательством.

Ребенку гарантируется:

- охрана жизни и здоровья;
- защита его достоинства;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- удовлетворение физиологических потребностей в питании, сне, отдыхе, движении в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- развитие его творческих способностей и интересов;
- получение помощи в коррекции имеющихся отклонений в развитии;
- образование в соответствии с государственным стандартом;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных и медицинских услуг;
- предоставление оборудования, игр, игрушек, учебных пособий.

5.5. Родители (законные представители) имеют право:

- выбирать образовательную программу, из числа используемых в работе с детьми МБДОУ;
- защищать права и интересы ребенка;
- принимать участие в работе Совета педагогов МБДОУ с правом совещательного голоса;
- вносить предложения по улучшению работы с детьми, в том числе по организации дополнительных (платных) образовательных и медицинских услуг;
- присутствовать в группе, которую посещает ребенок, на условиях, определенных договором между МБДОУ и родителями (законными представителями);
- выбирать педагога для работы с ребенком при наличии соответствующих условий в МБДОУ;
- ходатайствовать об отсрочке родительской платы или ее уменьшении перед Учредителем, заведующим МБДОУ;
- заслушивать отчеты заведующего МБДОУ и педагогов о работе с детьми;
- досрочно расторгнуть договор между МБДОУ и родителями (законными представителями);
- оказывать посильную помощь МБДОУ в реализации его уставных задач.

5.6. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать Устав МБДОУ;
- соблюдать договорные отношения с МБДОУ;
- соблюдать условия договора между МБДОУ и родителями (законными представителями);
- своевременно вносить плату за содержание ребенка в МБДОУ в установленном для конкретной семьи размере.

5.7. Права работников.

- избираться и быть избранным членом Управляющего совета МБДОУ;
- обсуждать вопросы, выдвигаемые на заседаниях органов самоуправления МБДОУ;
- требовать от администрации МБДОУ создания условий, необходимых для выполнения должностных обязанностей;
- повышать квалификацию, профессиональное мастерство;
- защищать свою честь, достоинство и деловую репутацию;
- на иные права, предусмотренные действующим законодательством, Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, локальными нормативными актами МБДОУ и трудовым договором.

5.8. Обязанности работников:

- удовлетворять требованиям соответствующих квалификационных характеристик;
- соблюдать санитарные нормы и правила, правила пожарной безопасности;
- поддерживать дисциплину в МБДОУ на основе уважения человеческого достоинства детей;
- охранять жизнь и здоровье детей, изучать их индивидуальные особенности и условия жизни;
- защищать ребенка от всех форм физического и психического насилия;
- проходить в сроки, установленные приказом заведующего, медицинские обследования;
- обеспечивать выполнение утвержденного режима работы, распорядка дня;
- обладать профессиональными умениями, постоянно их совершенствовать;
- уважительно относиться к детям и их родителям (законным представителям) и работникам МБДОУ;
- выполнять другие обязанности, не входящие в круг должностных обязанностей предусмотренные трудовым законодательством, Уставом МБДОУ, Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым договором и иными локальными нормативными актами МБДОУ.

5.7. Педагог МБДОУ имеет право:

- участвовать в работе Совета педагогов;
- избирать и быть избранным председателем Совета педагогов МБДОУ;
- выбирать, разрабатывать и применять образовательные программы, методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы;
- защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- требовать от администрации МБДОУ создания условий, необходимых для выполнения должностных обязанностей, повышения квалификации;
- повышать квалификацию, профессиональное мастерство;
- аттестовываться на основе соискательства на соответствующую квалификационную категорию;
- участвовать в научно-экспериментальной работе, распространять свой педагогический опыт, получивший научное обоснование;
- получать социальные льготы и гарантии, установленные законодательством РФ, дополнительные льготы, предоставляемые педагогическим работникам местными органами власти и управления, Учредителем, администрацией МБДОУ.

5.8. Педагог МБДОУ обязан:

- выполнять Устав МБДОУ;
- соблюдать должностную инструкцию;
- Правила внутреннего трудового распорядка МБДОУ;
- охранять жизнь и здоровье детей;
- защищать ребенка от всех форм физического и психического насилия;

- сотрудничать с семьей по вопросам воспитания, обучения и развития ребенка;
- обладать профессиональными умениями, постоянно их совершенствовать.

VI. Управление дошкольным образовательным учреждением.

- 6.1. Управление МБДОУ осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Трудовым кодексом Российской Федерации, настоящим Уставом.
- 6.2. Отношения между МБДОУ и Учредителем определяется договором. В компетенцию учредителя входит:
- создание, реорганизация, ликвидация, финансирование МБДОУ;
 - утверждение Устава МБДОУ;
 - определение порядка приема воспитанников в МБДОУ;
 - выдача разрешения на сдачу в аренду нежилых помещений, оборудования и другого имущества.
- 6.3. Высшестоящей организацией является управление образования администрации муниципального образования – городской округ город Касимов.
- 6.4. Непосредственное управление МБДОУ осуществляет прошедший соответствующую аттестацию заведующий, назначаемый начальником управления образования по согласованию с Учредителем. Должностные обязанности заведующего МБДОУ не могут исполняться по совместительству. Заведующий действует на основе единоначалия, решает все вопросы деятельности МБДОУ, не входящие в компетенцию органов самоуправления МБДОУ и Учредителя.
- 6.5. Заведующий осуществляет подбор, прием на работу и расстановку педагогических кадров и обслуживающего персонала, увольняет с работы, налагает взыскания и поощряет работников.
- 6.6. Заведующий несет полную ответственность за работу МБДОУ в соответствии со статьей 32 п. 3 Закона Российской Федерации «Об образовании».
- 6.7. Комплектование штата работников МБДОУ осуществляется на основе трудовых договоров. Трудовые отношения с работниками МБДОУ, помимо оснований прекращения трудового договора по инициативе администрации МБДОУ, предусмотренных статьями Трудового кодекса РФ, могут быть прерваны и на основании закона РФ «Об образовании» в случаях:
- повторного, в течение года, грубого нарушения Устава МБДОУ;
 - применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью воспитанника;
 - появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

Увольнение по этим основаниям может осуществляться администрацией МБДОУ без согласия профкома.

- 6.8. Заведующий осуществляет прием детей и комплектование групп детьми в соответствии с их возрастом и нормами СанПиНов.
- 6.9. МБДОУ самостоятельно определяет размер доплат, премий и других мер материального стимулирования в пределах средств, направленных на оплату труда.
- 6.10. Высшим органом самоуправления является общее собрание трудового коллектива.

Общее собрание МБДОУ

- определяет направление деятельности МБДОУ;
 - вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ;
 - определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот;
 - принимает Устав МБДОУ, а также изменения и дополнения к нему;
 - утверждает договор между МБДОУ и родителями (законными представителями);
 - Правила внутреннего трудового распорядка, годовой план МБДОУ;
- 6.11. Общее собрание МБДОУ собирается не реже 1 раза в год.
- 6.12. Общее собрание МБДОУ считается правомочным, если на нем присутствует 75% работников МБДОУ.
- 6.13. Решение общего собрания считается принятым, если за него проголосовало 75% присутствующих и является обязательным для всех.
- 6.14. Для ведения общего собрания открытым голосованием избирается его председатель и секретарь.
- 6.15. Управление деятельностью МБДОУ осуществляет Управляющий совет МБДОУ. Управляющий совет состоит из 7 человек. Состав и функции Управляющего совета МБДОУ определяются «Положением об Управляющем совете МБДОУ».
- 6.16. Управление педагогической деятельностью МБДОУ осуществляет педагогический совет МБДОУ. Состав и функции педагогического совета МБДОУ определяются «Положением о педагогическом совете».
- 6.17. К педагогической деятельности в МБДОУ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.
- 6.18. Заработная плата и должностной оклад работнику МБДОУ выплачиваются за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором и должностной инструкцией. Выполнение работником МБДОУ других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному договору, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Для работников МБДОУ устанавливается система оплаты труда, которая состоит из базовых (минимальных) окладов (базовых (минимальных) должностных окладов), базовых (минимальных) ставок заработной платы с особенностями для профессиональных квалификационных групп и квалификационных уровней профессиональной квалификационной группы, повышающих коэффициентов, окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, системы доплат и надбавок стимулирующего характера, системы премирования. Работникам производятся выплаты социального характера в пределах средств на оплату труда в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

VII. Финансовая хозяйственная деятельность.

- 7.1. Финансово-хозяйственная деятельность МБДОУ направлена на реализацию уставных целей, задач и осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.
- 7.2. МБДОУ осуществляет свою финансово-хозяйственную деятельность в соответствии с планом, составляемым МБДОУ и утверждаемым Учредителем, в порядке, определенном Учредителем, в соответствии с требованиями к плану финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения, утверждаемыми Минфином РФ.
- 7.3. Деятельность МБДОУ финансируется в соответствии с действующим законодательством. Финансирование МБДОУ осуществляется на основе федеральных нормативов и нормативов субъекта Российской Федерации. Данные нормативы определяются в зависимости от типа, вида и категории, к которым относится МБДОУ, в расчете на одного ребёнка, а также на иной основе.
Соответствующим органом местного самоуправления города Касимова могут быть установлены нормативы финансирования МБДОУ за счет средств местного бюджета.
- 7.4. Муниципальное задание для МБДОУ формирует и утверждает Учредитель в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности. Порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются администрацией муниципального образования город Касимов.
МБДОУ не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.
Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.
- 7.5. МБДОУ вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах

установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

МБДОУ вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

7.6. МБДОУ осуществляет в порядке, определенном администрацией муниципального образования город Касимов, полномочия органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

7.7. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания МБДОУ осуществляется в виде субсидий из бюджета муниципального образования - городской округ город Касимов.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за МБДОУ Учредителем или приобретенных МБДОУ за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБДОУ Учредителем или приобретенного МБДОУ за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

7.8. МБДОУ осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, которые открыты в территориальном органе Федерального казначейства.

7.9. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств, предоставленных МБДОУ из бюджета в соответствии с бюджетным кодексом Российской Федерации, используются в очередном финансовом году на те же цели.

7.10. МБДОУ без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным МБДОУ за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом МБДОУ вправе распоряжаться самостоятельно, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 7.11 и 7.12 настоящего Устава.

7.11. Перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБДОУ, определяется правовым актом Учредителя в порядке, установленном администрацией муниципального образования город Касимов.

7.12. Крупная сделка может быть совершена только с предварительного согласия Учредителя.

Заведующий МБДОУ несет перед МБДОУ ответственность в размере убытков, причиненных МБДОУ в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Просроченная кредиторская задолженность как основание для расторжения трудового договора с Заведующей МБДОУ.

7.13. МБДОУ не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

7.14. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, МБДОУ может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

МБДОУ вправе с согласия Учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного МБДОУ за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

7.15. МБДОУ вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных настоящим Уставом услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

Привлечение МБДОУ дополнительных средств, указанных в настоящем пункте, не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств Учредителя.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются Учредителем в его бюджет. МБДОУ вправе обжаловать указанное действие Учредителя в суд.

Продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом деятельности МБДОУ, денежные средства и имущество, переданные физическими и юридическими лицами в форме дара,

пожертвования или по завещанию, а также доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное на эти доходы имущество поступают в самостоятельное распоряжение МБДОУ и учитываются на балансе отдельно.

7.16. Контроль деятельности МБДОУ производится в порядке, установленном администрацией муниципального образования город Касимов.

7.17. МБДОУ самостоятелен в осуществлении финансово-хозяйственной деятельности в пределах, установленных действующим законодательством и настоящим Уставом.

7.18. МБДОУ осуществляет бухгалтерский и налоговый учет, в том числе путем заключения договоров с третьими лицами на предоставление соответствующих услуг, ведет статистическую отчетность в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

VIII. Локальные акты.

8.1. Деятельность МБДОУ регламентируется следующими видами локальных актов:

- Устав МБДОУ;
- правила внутреннего трудового распорядка МБДОУ;
- приказы, распоряжения заведующего МБДОУ;
- штатное расписание МБДОУ;
- коллективный договор;
- регламенты;
- положения;
- инструкции;
- правила ТБ и пожарной защиты;
- решения органов самоуправления МБДОУ.

8.2. Локальные акты не могут противоречить настоящему Уставу.

IX. Ликвидация и реорганизация.

9.1. МБДОУ может быть реорганизовано в иную некоммерческую образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации. Порядок реорганизации устанавливается администрацией муниципального образования – городской округ город Касимов.

Принятие решения о реконструкции, модернизации, изменении назначения и ликвидации МБДОУ не допускается без предварительной экспертной оценки уполномоченным органом местного самоуправления последствий принятого решения для обеспечения жизнедеятельности, образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, для оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи. В случае отсутствия экспертной оценки такое решение признается недействительным с момента его вынесения.

При реорганизации МБДОУ в форме преобразования, выделения филиала в самостоятельное юридическое лицо, присоединения к МБДОУ юридического лица, не являющегося образовательным учреждением, создании автономного образовательного учреждения путем изменения типа существующего образовательного учреждения МБДОУ вправе осуществлять определенные в ее Уставе виды деятельности на основании лицензии и свидетельства о государственной аккредитации, выданных ранее, до окончания срока действия этих лицензии и свидетельства.

При реорганизации МБДОУ в форме присоединения к ней одного или нескольких образовательных учреждений лицензия и свидетельство о государственной аккредитации МБДОУ переоформляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, с учетом лицензий и свидетельств о государственной аккредитации присоединяемых образовательных учреждений на период до окончания срока действия лицензии и свидетельства о государственной аккредитации МБДОУ.

При изменении статуса МБДОУ и его реорганизации в иной форме лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу, если законодательством Российской Федерации не предусмотрено иное.

9.2. Прекращение деятельности МБДОУ как юридического лица осуществляется в форме его ликвидации. Ликвидация МБДОУ может осуществляться по решению Учредителя, по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии либо деятельности, запрещенной законодательством, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

Ликвидация МБДОУ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном администрацией муниципального образования – городской округ город Касимов.

9.3. При реорганизации или ликвидации МБДОУ, осуществляемых, как правило, по окончании учебного года, Учредитель берет на себя ответственность за перевод воспитанников в другие учреждения по согласованию с родителями (законными представителями) воспитанников.

9.4. При ликвидации МБДОУ денежные средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития образования в соответствии с настоящим Уставом.

Х. Внесение изменений и дополнений в Устав

10.1. Изменения и (или) дополнения в Устав принимаются Общим собранием трудового коллектива МБДОУ и утверждаются Учредителем в порядке, определенном муниципальным правовым актом администрации муниципального образования – городской округ город Касимов, и регистрируется в установленном законодательством порядке.

ПРИНЯТ

Общим собранием коллектива
МБДОУ «Детский сад №2»

_____ Т.Б. Андрецова

Протокол № _____

от « _____ » _____ 2011 г.

УТВЕРЖДЁН

Постановлением
администрации муниципального
образования - городской
округ город Касимов

от « _____ » _____ 2011г. № _____

Устав

Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 2»
муниципального образования – городской округ город Касимов

(МБДОУ « Д/С № 2»)

(новая редакция)

2011 г.